

Offene Position: Assistenz der Geschäftsführung

Teilzeit 20 Stunden m/w, ab sofort

Kjero.com, ein innovatives Internet/Marketing Start-Up, ist einer der führenden Anbieter für Empfehlungsmarketing und Co-Marketing im deutschsprachigen Raum. Wir stellen Marken und Agenturen Kampagnen-Formate und Technologie zur Verfügung, um das Marketing der Zukunft gemeinsam mit ihren Kunden gestalten zu können. Zu unseren Kunden zählen führende internationale Konsumgüterhersteller und bekannte Marken wie Nestlé, Henkel, Beiersdorf, Labello und eBay.

Wir suchen kreative, hoch motivierte Team Player, die uns bei täglichen Aufgaben, als auch beim Aufbau neuer Märkte und der Gewinnung neuer Kunden unterstützen. Als Assistenz der Geschäftsführung solltest Du ein hohes Maß an Eigeninitiative und Interesse an Start-Ups und den Themen Marketing sowie Data Mining haben.

Deine Aufgaben:

- Unterstützung bei der Akquise von Neukunden
- Unterstützung der Geschäftsführung beim Marktaufbau Deutschland
- Termin- und Angebotskoordination, Reiseplanung
- Ausarbeitung strategischer Dokumente

Dein Profil:

- Hohe Affinität zu Marketing und Medien
- Aufgeschlossene und redegewandte Persönlichkeit
- Eigenverantwortliches und gewissenhaftes Arbeiten
- Hohes Maß an Sorgfalt
- Analytische und Konzeptionelle Fähigkeiten
- Projektmanagement-Erfahrung erwünscht

Unser Angebot:

- Mitarbeit in einem aufstrebenden, innovativen Start-Up
- Arbeiten im Herzen von München (Leopoldstraße)
- Tätigkeit in einer spannenden, vielfältigen und zukunftssicheren Branche
- Selbstständiges Arbeiten mit großer Verantwortung
- Bezahlung nach Absprache und Profil

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung an jobs@kjero.com

Mehr Informationen unter: www.kjero.com und <http://company.kjero.com>